

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее - Положение) разработано в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №26 им. М. Джалиля» (далее - лицей), регламентирующим оценку и учет образовательных достижений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

1.2. Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее ООП), реализуемых в школе;
- регламентирует деятельность педагогов и администрации по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в лицее;
- устанавливает возможность зачета индивидуальных достижений одаренных обучающихся, сведения о которых размещены в государственном информационном ресурсе о детях, проявивших выдающиеся способности, в ходе промежуточной аттестации и итоговой аттестации по предметам, не выносимым на ГИА;

1.3. Положение разработано с целью учета достижения обучающимися индивидуальных результатов освоения образовательных программ на разных этапах обучения, отслеживания динамики их развития, а также с целью установления соответствия реальных достижений обучающихся ожидаемым результатам обучения, определенными основными образовательными программами.

1.4. Учет динамики индивидуальных достижений, обучающихся представляет собой один из инструментов реализации требований образовательных стандартов к результатам освоения образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и направлен на обеспечение качества образования, что предполагает вовлеченность в оценочную деятельность как педагогов, так и обучающихся.

1.5. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательной деятельности;
- поддержку учебной мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся класса за любой промежуток времени;
- выявление лидеров и отстающих среди обучающихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности лицея в целях повышения ее результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования

педагогического коллектива.

1.6. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты:

- Личностные - усвоение системы норм, ориентаций и ценностей, позволяющие обучающемуся функционировать в качестве полноправного члена общества;
- Метапредметные - включающие освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования во всех сферах деятельности, самостоятельного планирования учебной деятельности;
- Предметные - освоенные знания, умения, навыки.

1.7. Результаты индивидуальных достижений обучающихся могут обсуждаться с родителями (законными представителями) данного ученика для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в учебных достижениях школьника.

1.8. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете лицея и утверждается директором.

2. Виды учета индивидуальных достижений обучающихся.

2.1. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования путем текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимых в формах и в порядке, установленных лицеем.

2.3. Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся .

2.4. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки освоения обучающимися образовательных программ.

3. Индивидуальный учет личностных, метапредметных и предметных результатов.

Учет личностных результатов.

3.1. Личностные результаты обучающихся на уровнях общего образования в соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке. В данном случае используется неперсонифицированная информация.

3.2. Формой оценки личностных результатов обучающихся является оценка индивидуального личностного развития обучающихся. Оценка результатов проводится социальным педагогом, классным руководителем.

3.3. Основными формами оценки личностных результатов являются: диагностика, наблюдение. Диагностика проводится в виде неперсонифицированных исследований. На основании полученных результатов делаются выводы о системе воспитательной работы в классе и лицее в целом. Результаты фиксируются в таблицах, которые хранятся у заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя и педагога-организатора лицея. Учет метапредметных результатов.

3.4. Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося умственных действий, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью, умения проявлять инициативу и самостоятельность в обучении. Для оценки метапредметных результатов на уровне начального общего образования используются две персонифицированные процедуры: комплексная работа и групповой проект.

3.5. Для оценки метапредметных результатов на уровне основного общего образования в 5-8-х классах используется две персонифицированные процедуры: групповой и индивидуальный проекты, в 9-х классах - индивидуальный проект, на уровне среднего общего образования - защита индивидуальных проектов.

3.6. Уровень сформированности метапредметных результатов фиксируется в экспертных листах, протоколах, разработанных лицеем, которые хранятся у заместителя директора по учебной работе.

Учет предметных результатов

3.7. Предметные результаты включают в себя результаты освоения программ учебных предметов, представленных в учебном плане.

3.8. Индивидуальный учет предметных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.

3.9. В 1-м классе используется безотметочная система оценивания. Мониторинг предметных результатов ведется на двух уровнях: освоен базовый уровень, не освоен базовый уровень.

3.10. Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы являются отметки по пятибальной системе, полученные обучающимися в ходе образовательной деятельности.

3.11. Выставление четвертных (полугодовых) результатов освоения обучающимися предметов учебного плана соответствующей основной образовательной программы осуществляется по отметочной системе:

отметка «2» выставляется, если средняя текущая отметка обучающегося за четверть (полугодие) была не ниже «2» и не выше «2,49»;

отметка «3» выставляется, если средняя текущая отметка обучающегося за четверть (полугодие) была не ниже «2,50» и не выше «3,6»;

отметка «4» выставляется, если средняя текущая отметка обучающегося за четверть (полугодие) была не ниже «3,61» и не выше «4,6»;

отметка «5» выставляется, если средняя текущая отметка обучающегося за четверть (полугодие) была не ниже «4,61»

3.12. Годовая отметка определяется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и выставляется в классный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.13. Балльный учет предметных результатов обучающихся 2-11-х классов осуществляется в электронном журнале .

3.14. В дневниках обучающихся выставляются отметки текущего контроля (поурочный, по темам, за четверть/полугодие, год) и итоговое оценивание результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.

4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях.

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных

образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

4.2. К бумажным носителям информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся: дневники обучающихся, личные дела и портфолио обучающихся, книги регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании, аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.

4.3. К электронным носителям информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся электронный журнал, электронный дневник .

4.4. Ведение электронных журналов определяется соответствующим программным обеспечением, закрытой системой электронного документооборота.

4.5. Текущий индивидуальный учет результатов освоения образовательной программы в школе фиксируется в классном журнале (электронном), дневнике обучающегося и личном деле обучающегося, ведение которых регламентируются локальными актами лица.

4.6. Результаты промежуточной аттестации отражаются в классном журнале (электронном), дневнике обучающегося и личном деле обучающегося, ведение которых регламентируется локальными актами школы.

4.7. В личном деле выставляются только годовые отметки по предметам учебного плана и заверяется печатью, предназначенной для документов Учреждения, и подписью классного руководителя.

4.8. Результаты итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования в 9-х и 11-х классах заносятся в книги регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

4.9. Портфолио - это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за период обучения.

5. Хранение в архивах на бумажных и (или) электронных носителях результатов освоения образовательных программ.

5.1. Хранение в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.2. Книги регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании образования хранятся в школе постоянно.

5.3. Классные журналы хранятся 5 лет. Распечатка электронного журнала производится в конце учебного года.

5.4. Личные дела обучающихся после завершения освоения ими основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования хранятся в школе 3 года.

5.5. Портфолио обучающихся хранится в кабинете классного руководителя на период его обучения. По окончании 4 класса классный руководитель передает Портфолио новому классному руководителю на следующий период обучения. Выдается на руки обучающему, который уходит из школы после окончания 9

класса.

5.6. Дневники обучающихся находятся в личном пользовании обучающихся и в архиве не хранятся.

5.7. Сводные ведомости классных журналов хранятся 25 лет;